

**EBI de Angra do Heroísmo**

**CRITÉRIOS  
de  
AVALIAÇÃO**

**PORTUGUÊS**

**2º CICLO  
(5ºano)**

**2024/2025**

Os critérios de avaliação para o 2º ciclo aplicam-se ao domínio cognitivo - Conhecimentos/ Capacidades - organizando-se em torno dos Domínios do Português- Oralidade, Escrita, Leitura, Gramática e Educação Literária, e ao domínio das Atitudes e Valores.

Conhecimentos / Capacidades (80%)	Domínios/ Áreas	%	Instrumentos de Avaliação	 <b>PERFIL DOS ALUNOS - ÁREAS DE COMPETÊNCIAS</b> Descritores Operativos		
	<b>ORALIDADE:</b> Testes Orais (5%) Expressão Oral (5%)	<b>10%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observação direta: grelhas de registo;</li> <li>• Fichas de compreensão de enunciados orais;</li> <li>• Participação na aula;</li> <li>• Debates;</li> <li>• Exposições orais de trabalhos individuais, de grupo e de pares;</li> <li>• Fóruns de leitura.</li> </ul>	A B D G ...	A - LINGUAGENS E TEXTOS	Utiliza diferentes linguagens e símbolos. Aplica-as aos diferentes contextos de comunicação. Domina capacidades nucleares de compreensão e de expressão.
	<b>LEITURA:</b> Leitura e compreensão (10%) Técnica da Leitura (5%)	<b>15%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observação direta: grelhas de registo;</li> <li>• Fichas de compreensão e interpretação de texto;</li> <li>• Fichas de aferição de leitura;</li> <li>• Fichas de leitura;</li> <li>• Testes escritos.</li> </ul>		B - INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Valida e mobiliza informação. Transforma a informação em conhecimento. Colabora em diferentes contextos comunicativos.
	<b>ESCRITA</b>	<b>20%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficina de escrita;</li> <li>• Trabalhos escritos individuais, de grupo e de pares;</li> <li>• Trabalhos de casa;</li> <li>• Testes escritos.</li> </ul>		C - RACIOCÍNIO E RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS	Interpreta, planeia e conduz pesquisas. Gere projetos e toma decisões para resolver problemas. Constrói produtos e conhecimento.
	<b>EDUCAÇÃO LITERÁRIA</b>	<b>15%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observação direta: grelhas de registo;</li> <li>• Fichas de compreensão e interpretação de texto;</li> <li>• Fichas de aferição de leitura;</li> <li>• Fichas de leitura;</li> <li>• Trabalhos escritos;</li> <li>• Trabalhos de casa</li> <li>• Testes escritos.</li> </ul>		D - PENSAMENTO CRÍTICO E PENS. CRIATIVO	Pensa, observa, analisa e argumenta.

	<b>GRAMÁTICA</b>	<b>20%</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Testes escritos;</li><li>• Oficina de escrita;</li><li>• Trabalhos de casa;</li><li>• Fichas de treino de conteúdos.</li></ul>			
--	------------------	------------	--	--	--	--

Domínios/ Áreas	%	Instrumentos de Avaliação	 <b>PERFIL DOS ALUNOS - ÁREAS DE COMPETÊNCIAS</b> Descritores Operativos	
<b>Atitudes/ Valores</b>	<b>20%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observação direta.</li> <li>• Grelha de registo de:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Assertividade (4%);</li> <li>○ Cooperação (4%);</li> <li>○ Autonomia (4%);</li> <li>○ Empenho (4%);</li> <li>○ Responsabilidade (4%);</li> </ul> </li> </ul>	E -RELACIONAMENTO INTERPESSOAL  F - DESENVOLVIMENTO PESSOAL E AUTONOMIA  E F G ...	<p>Coopera e partilha. Aceita as opções de outros.</p> <p>Relaciona conhecimentos, emoções e comportamentos. Consolida e aprofunda competências. É responsável e autónomo.</p> <p>Adota comportamentos que promovem a saúde, o bem-estar e o respeito pelo ambiente. Manifesta consciência e responsabilidade ambiental e social.</p> <p>Reconhece, experimenta, aprecia e valoriza as diferentes manifestações culturais.</p> <p>Compreende processos e fenómenos científicos e tecnológicos e executa operações técnicas.</p> <p>Realiza atividades, domina a capacidade percetivo-motora e tem consciência de si próprio a nível emocional, cognitivo, psicossocial, estético e moral.</p>

Descritores de desempenho em consonância com as Aprendizagens Essenciais e as áreas de competências do Perfil dos Alunos

Domínios	Aprendizagens Essenciais	Descritores de Desempenho	Competências do Perfil dos Alunos
<b>ORALIDADE</b>	<p><b>Compreensão:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Selecionar informação relevante em função dos objetivos de escuta e registá-la por meio de técnicas diversas;</li> <li>• Organizar a informação do texto e registá-la, por meio de técnicas diversas;</li> <li>• Controlar a produção discursiva a partir do <i>feedback</i> dos interlocutores.</li> </ul> <p><b>Expressão:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparar apresentações orais (exposição, reconto, tomada de posição) individualmente ou após discussão de diferentes pontos de vista;</li> <li>• Planificar e produzir textos orais com diferentes finalidades;</li> <li>• Intervir, com dúvidas e questões, em interações com diversos graus de formalidade, com respeito por regras de uso da palavra;</li> <li>• Captar e manter a atenção da audiência (postura corporal, expressão facial).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compreender textos em diferentes suportes audiovisuais;</li> <li>• Selecionar e registar informação relevante para um determinado objetivo (por meio de desenho, de esquema, de reconto, de paráfrase);</li> <li>• Distinguir informação essencial de acessória;</li> <li>• Preencher grelhas de registo;</li> <li>• Tomar notas.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fazer uma apresentação oral sobre um tema, com recurso eventual a tecnologias de informação;</li> <li>• Planificar um discurso oral definindo alguns tópicos de suporte a essa comunicação;</li> <li>• Usar oportunamente a palavra, de modo audível, com boa dicção e olhando para o interlocutor;</li> <li>• Usar um vocabulário adequado ao assunto;</li> <li>• Respeitar princípios reguladores da interação discursiva, na produção de enunciados de resposta e na colocação de perguntas;</li> <li>• Pedir informações ou explicações complementares;</li> <li>• Enunciar argumentos em defesa de duas opiniões contrárias sobre um mesmo tema;</li> <li>• Controlar estruturas gramaticais correntes (concordâncias, adequação de tempos verbais e expressões adverbiais de tempo);</li> <li>• Avaliar discursos adequando-os à situação de comunicação.</li> </ul>	<p>Comunicador (A, B, D, E, H)</p> <p>Conhecedor/sabedor/ culto/informado (A, B, G, I, J)</p> <p>Sistematizador/organizador (A, B, C, I, J)</p> <p>Respeitador da diferença/ do outro (A, B, E, F, H)</p> <p>Participativo/colaborador (B, C, D, E, F)</p>

Domínios	Aprendizagens Essenciais	Descritores de Desempenho	Competências do Perfil dos Alunos
<b>LEITURA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ler textos com características narrativas e expositivas, associados a finalidades lúdicas, estéticas e informativas;</li> <li>• Realizar leitura em voz alta, silenciosa e autónoma;</li> <li>• Explicitar o sentido global de um texto;</li> <li>• Fazer inferências, justificando-as;</li> <li>• Identificar tema(s), ideias principais e pontos de vista;</li> <li>• Reconhecer a forma como o texto está estruturado (partes e subpartes);</li> <li>• Compreender a utilização de recursos expressivos para a construção de sentido do texto;</li> <li>• Utilizar procedimentos de registo e tratamento de informação;</li> <li>• Analisar textos em função do género textual a que pertencem (estruturação e finalidade): verbete de enciclopédia, entrevista, anúncio publicitário, notícia e carta formal (em diversos suportes).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ler textos diversos;</li> <li>• Ler um texto com articulação e entoação corretas e com uma boa velocidade de leitura;</li> <li>• Identificar pelo contexto o sentido de palavras; expressões ou fraseologias desconhecidas, incluindo provérbios;</li> <li>• Pôr em relação duas informações para inferir delas uma terceira;</li> <li>• Pôr em evidência relações intratextuais de semelhança ou de oposição entre acontecimentos e entre sentimentos;</li> <li>• Parafrasear períodos de textos lidos;</li> <li>• Indicar os aspetos nucleares do texto, respeitando a articulação dos factos ou das ideias, assim como o sentido do texto;</li> <li>• Indicar a intenção do autor, justificando a partir de elementos do texto;</li> <li>• Realizar, ao longo da leitura de textos longos, sínteses parciais (de parágrafos ou secções), formular questões intermédias e enunciar expectativas e direcções possíveis;</li> <li>• Detetar e distinguir entre informação essencial e acessória, tomando notas;</li> <li>• Detetar o foco da pergunta ou instrução em textos que contêm instruções para concretização de tarefas;</li> <li>• Expressar uma opinião crítica a respeito de ações das personagens ou de outras informações que possam ser objeto de juízos de valor;</li> <li>• Expressar uma breve opinião crítica a respeito de um texto e compará-lo com outros já lidos ou conhecidos.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Conhecedor/ sabedor/ culto/ informado (A, B, G, I, J)</p> <p style="text-align: center;">Sistematizador/ organizador (A, B, C, I, J)</p> <p style="text-align: center;">Leitor (A, B, C, D, F, H, I)</p>

Domínios	Aprendizagens Essenciais	Descritores de Desempenho	Competências do Perfil dos Alunos
<b>EDUCAÇÃO LITERÁRIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ler integralmente textos literários de natureza narrativa, lírica e dramática (no mínimo, um livro infanto-juvenil, quatro poemas, duas lendas, três contos de autor e um texto dramático - selecionados da literatura para a infância, de adaptações de clássicos e da tradição popular);</li> <li>• Interpretar o texto em função do género literário;</li> <li>• Inferir o sentido conotativo de palavras e expressões;</li> <li>• Reconhecer a estrutura e os elementos constitutivos do texto narrativo: personagens, narrador, contexto temporal e espacial, ação;</li> <li>• Explicar recursos expressivos utilizados na construção dos textos literários (designadamente personificação, comparação);</li> <li>• Analisar o modo como os temas, as experiências e os valores são representados nas obras lidas e compará-lo com outras manifestações artísticas (música, pintura, escultura, cinema, etc.);</li> <li>• Valorizar a diversidade cultural patente nos textos;</li> <li>• Fazer declamações e representações teatrais;</li> <li>• Desenvolver um projeto de leitura que integre explicitação de objetivos de leitura pessoais e comparação de temas comuns em livros, em géneros e em manifestações artísticas diferentes (obras escolhidas em contrato de leitura com o(a) professor(a)).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ler e ouvir ler textos da literatura para crianças e jovens, da tradição popular, e adaptações de clássicos;</li> <li>• Selecionar e fazer a leitura autónoma de obras, por iniciativa própria;</li> <li>• Ler, memorizar e recitar poemas, com ritmo e entoação adequados;</li> <li>• Identificar marcas formais do texto poético: estrofe (terceto, quadra, quintilha) e verso (rimado e livre);</li> <li>• Distinguir sílaba métrica de sílaba gramatical e segmentar versos por sílaba métrica, reconhecendo o contributo desta para a construção do ritmo do verso;</li> <li>• Identificar temas dominantes do texto poético;</li> <li>• Reconhecer a estrutura e elementos constitutivos do texto narrativo;</li> <li>• Compreender relações entre personagens e entre acontecimentos;</li> <li>• Fazer inferências;</li> <li>• Aperceber-se de recursos utilizados na construção dos textos literários e justificar a sua utilização;</li> <li>• Distinguir fábula e lenda;</li> <li>• Responder, de forma completa, a questões sobre os textos;</li> <li>• Identificar relações, formais ou de sentido, entre vários textos, estabelecendo semelhanças ou contrastes;</li> <li>• Expressar sentimentos, ideias e pontos de vista provocados pela leitura do texto literário;</li> <li>• Reescrever um texto, mudando de pessoa (narração de 1.ª para 3.ª pessoa e vice-versa) ou escolhendo as diferentes perspetivas das personagens;</li> <li>• Compor textos (por exemplo, poemas, histórias), por imitação criativa, para expressar sensibilidade e imaginação.</li> </ul>	<p>Conhecedor/ sabedor/ culto/ informado (A, B, G, I, J)</p> <p>Indagador/ Investigador (C, D, F, H, I)</p> <p>Criativo (A, C, D, J)</p> <p>Responsável/ autónomo (C, D, E, F, G, I, J)</p> <p>Comunicador (A, B, D, E, H)</p> <p>Leitor (A, B, C, D, F, H, I)</p>

Domínios	Aprendizagens Essenciais	Descritores de Desempenho	Competências do Perfil dos Alunos
<b>ESCRITA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrever pessoas, objetos e paisagens em função de diferentes finalidades e géneros textuais;</li> <li>• Planificar a escrita por meio do registo de ideias e da sua hierarquização;</li> <li>• Escrever textos organizados em parágrafos, de acordo com o género textual que convém à finalidade comunicativa;</li> <li>• Escrever com respeito pelas regras de ortografia e de pontuação;</li> <li>• Aperfeiçoar o texto depois de redigido;</li> <li>• Escrever textos de natureza narrativa integrando os elementos que circunscrevem o acontecimento, o tempo e o lugar, o desencadear da ação, o desenvolvimento e a conclusão, com recurso a vários conectores de tempo, de causa, de explicação e de contraste;</li> <li>• Escrever textos em que se defenda uma posição com argumentos e conclusão coerentes, individualmente ou após discussão de diferentes pontos de vista.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escrever textos narrativos;</li> <li>• Escrever descrições de pessoas, objetos ou paisagens, referindo características essenciais e encadeando logicamente os elementos selecionados;</li> <li>• Escrever textos com a tomada de uma posição e apresentando, pelo menos, duas razões que a justifiquem e uma conclusão coerente;</li> <li>• Escrever guiões de entrevista e cartas;</li> <li>• Escrever convites;</li> <li>• Escrever expositivos/informativos;</li> <li>• Planificar os textos, registando as ideias relacionadas com o tema, hierarquizando-as e articulando-as devidamente;</li> <li>• Rever textos escritos;</li> <li>• Desenvolver e aperfeiçoar uma caligrafia legível;</li> <li>• Explicitar e aplicar as regras de ortografia e acentuação;</li> <li>• Respeitar as regras de ortografia e de acentuação.</li> <li>• Aplicar regras de uso de sinais de pontuação para representar tipos de frase e movimentos sintáticos básicos (enumeração, delimitação do vocativo, encaixe, separação de orações);</li> <li>• Utilizar e marcar adequadamente parágrafos;</li> <li>• Controlar estruturas gramaticais correntes (concordâncias, adequação de tempos verbais e expressões adverbiais de tempo);</li> <li>• Construir dispositivos de encadeamento (crono)lógico, de retoma e de substituição que assegurem a coesão e a continuidade de sentido (repetições; substituições por sinónimos, por expressões equivalentes e por pronomes pessoais; referência por possessivos; uso de conectores adequados);</li> <li>• Utilizar vocabulário específico do assunto que está a ser tratado;</li> <li>• Cuidar da apresentação final do texto.</li> </ul>	<p>Sistematizador/ organizador (A, B, C, I, J)</p> <p>Criativo (A, C, D, J)</p> <p>Comunicador (A, B, D, E, H)</p> <p>Responsável/ autónomo (C, D, E, F, G, I, J)</p> <p>Respeitador da diferença/ do outro (A, B, E, F, H)</p> <p>Participativo/ colaborador (B, C, D, E, F)</p>

Domínios	Aprendizagens Essenciais	Descritores de Desempenho	Competências do Perfil dos Alunos
<b>GRAMÁTICA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar a classe das palavras: verbo principal (transitivo e intransitivo) e verbo auxiliar, advérbio, conjunção;</li> <li>• Conjugar verbos regulares e irregulares no pretérito mais-que-perfeito (simples e composto) do modo indicativo;</li> <li>• Identificar o particípio passado e o gerúndio dos verbos;</li> <li>• Sistematizar processos de formação do feminino dos nomes e adjetivos;</li> <li>• Sistematizar a flexão nominal e adjetival quanto ao número;</li> <li>• Identificar os constituintes da frase com as seguintes funções sintáticas: sujeito (simples e composto), vocativo, predicado; complemento (direto e indireto);</li> <li>• Distinguir frases simples de frases complexas;</li> <li>• Empregar, de modo intencional e adequado, conectores com valor de tempo, de causa, de explicação e de contraste;</li> <li>• Analisar palavras a partir dos seus elementos constitutivos (base, radical e afixos), com diversas finalidades (deduzir significados, integrar na classe gramatical, formar famílias de palavras);</li> <li>• Compreender a composição como processo de formação de palavras;</li> <li>• Explicitar regras de utilização dos sinais de pontuação;</li> <li>• Mobilizar formas de tratamento mais usuais no relacionamento interpessoal, em diversos contextos de formalidade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconhecer e sistematizar paradigmas flexionais dos verbos regulares;</li> <li>• Identificar tempos e modos dos verbos regulares e de verbos irregulares;</li> <li>• Reconhecer classes de palavras;</li>   <li>• Deduzir o significado de palavras complexas a partir dos elementos constitutivos (radical e afixos);</li>   <li>• Identificar as seguintes funções sintáticas: sujeito (simples e composto), vocativo, predicado, complemento direto, complemento indireto;</li>   <li>• Identificar e organizar famílias de palavras;</li> <li>• Detetar processos de derivação de palavras por afixação (prefixação e sufixação);</li>   <li>• Aplicar regras de utilização do pronome pessoal em adjacência verbal, colocando corretamente os pronomes átonos em frases afirmativas e negativas.</li> </ul>	<p>Questionador (A, F, G, I, J)</p> <p>Conhecedor/sabedor/ culto/informado (A, B, G, I, J)</p> <p>Sistematizador/organizador (A, B, C, I, J)</p>

**Nota:** Consultar Programa, Aprendizagens Essenciais (5º ano) de julho de 2018 e Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória (Despacho n.º 6478/2017, 26 de julho).

O que se apresenta neste documento sobre a avaliação das aprendizagens, tem por base a Portaria n.º 23/2015 de 27 de fevereiro de 2015

## **1. AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA**

Conduz à adoção de estratégias de diferenciação pedagógica e contribui para facilitar a integração escolar do aluno, apoiando a orientação escolar e vocacional.

A avaliação diagnóstica pode ocorrer em qualquer momento do ano letivo quando articulada com a avaliação formativa.

## **2. AVALIAÇÃO FORMATIVA**

É a principal modalidade de avaliação no ensino básico, assume caráter contínuo e sistemático e visa a regulação do ensino e da aprendizagem, recorrendo a uma variedade de instrumentos de recolha de informação, de acordo com a natureza das aprendizagens e dos contextos em que ocorrem.

A avaliação formativa fornece ao professor, ao aluno, ao encarregado de educação e aos restantes intervenientes, informação sobre o desenvolvimento das aprendizagens e competências de modo a permitir rever e melhorar os processos de trabalho.

Para a recolha de dados que permitam a regulação do processo, o professor pode recorrer a toda uma gama de meios de avaliação ao seu alcance.

Exemplos:

- Observação direta e repetida do trabalho em aula;
- Observação dos cadernos diários;
- Correção na sala de aula de trabalhos realizados pelos alunos, individualmente ou em grupo (comentários de textos; questionários orais e escritos; composição escrita; resumos; exercícios sobre gramática...);
- Organização de debates, discussões, exposições orais;
- Fichas de compreensão de leitura de textos;
- Redação de documentos práticos (cartas, inquéritos, fichas);
- Comentário de um documento escrito, visual ou sonoro;
- Aplicação de breves testes escritos para comprovar a aquisição de conteúdos específicos da unidade de trabalho;
- Fichas de autoavaliação fornecidas ao aluno.

### 3. AVALIAÇÃO SUMATIVA

A avaliação sumativa consiste na formulação de um juízo globalizante sobre o desenvolvimento das competências e a aquisição das aprendizagens definidas para cada disciplina e área curricular.

3.1. A avaliação sumativa inclui:

a) A avaliação sumativa interna;

3.1.1. Indicam-se, a seguir, alguns exemplos de procedimentos de avaliação, cada um deles suscetível de variantes diversas.

*Procedimentos:*

- Exercícios de compreensão oral;
- Exercícios de produção oral;
- Exercícios de leitura;
- Exercícios de compreensão escrita;
- Exercícios de produção escrita (reconto, descrição, resumo, composição utilitária, relatórios...);
- Trabalho em pequeno grupo;
- Testes escritos globais que incidam sobre uma ou várias unidades didáticas.

### 3.2. Fichas de Avaliação

#### 3.2.1. Critérios de elaboração:

Para construir uma ficha de avaliação dever-se-á satisfazer os seguintes requisitos:

- seleção dos descritores de desempenho e conteúdos;
- distribuição da cotação pelas questões, tendo em conta o peso atribuído às competências avaliadas (podendo registar-se uma margem de variação de 5%):
  - Grupo I - Leitura - 20%,
  - Grupo II - Educação Literária - 30%,
  - Grupo III – Gramática - 20%,
  - Grupo IV - Escrita - 30%
- adequação do número das questões e do grau de dificuldade da ficha ao tempo concedido;

- distribuição gráfico-espacial, a estrutura global da ficha deve facilitar a leitura e a compreensão do que se pretende (espaços adequados entre as questões, diferenciação entre introduções e questões ...);
- utilização de uma linguagem clara, as instruções iniciais e o enunciado das perguntas devem ser breves e precisas, de modo a que o aluno compreenda o que se pretende;
- adequação da linguagem, a terminologia utilizada deve ter em conta os alunos a quem se dirige, sendo adequada ao seu nível etário.
- Em cada período, deverão ser realizadas duas fichas de avaliação escrita e duas fichas de compreensão oral. No entanto, caso se justifique devido a um menor número de aulas poder-se-á omitir ou reduzir algum elemento de avaliação.

### **3.2.2. Critérios gerais de correção:**

#### **3.2.2.1. Leitura e Educação Literária (Itens de resposta restrita)**

Nos itens de resposta restrita, as respostas são classificadas tendo em conta, além do conteúdo, a organização e a correção da expressão escrita nos planos ortográfico, morfológico, lexical, sintático e de pontuação.

No domínio da organização e correção da expressão escrita, considera-se, em cada resposta, o número de ocorrências de erro nos planos indicados, com a combinação seguinte:

- **conjunto A:** planos ortográfico, morfológico e de pontuação;
- **conjunto B:** planos lexical e sintático.

Os erros de acentuação e de translineação, bem como o uso indevido de letra minúscula ou de letra maiúscula inicial, incluem-se no plano ortográfico. É contabilizada como uma única ocorrência quer a repetição de uma palavra com o mesmo erro ortográfico, quer a presença de mais de um erro na mesma palavra (incluindo erro de acentuação, erro de translineação e uso indevido de letra minúscula ou de letra maiúscula inicial).

Responde à questão de forma completa.

Produz um discurso organizado e correto OU produz um discurso com ocorrência de um ou dois erros nos planos ortográfico e de pontuação, e/ou com ocorrência de um erro nos planos lexical, morfológico ou sintático.

Responde à questão de forma completa.

Produz um discurso com ocorrência de três ou mais erros nos planos ortográfico e de pontuação, e/ou com ocorrência de dois ou mais erros nos planos lexical, morfológico ou sintático.

OU

Responde à questão de forma incompleta.

Produz um discurso organizado e correto OU produz um discurso com ocorrência de um ou dois erros nos planos ortográfico e de pontuação, e/ou com ocorrência de um erro nos planos lexical, morfológico ou sintático.

Responde à questão de forma incompleta.

Produz um discurso com ocorrência de três ou mais erros nos planos ortográfico e de pontuação, e/ou com ocorrência de dois ou mais erros nos planos lexical, morfológico ou sintático.

OU

Responde com transcrição integral do texto.

### 3.2.2.2. Escrita

Pontuação		DESCRIÇÃO DOS NÍVEIS DE DESEMPENHO - ESCRITA				
Parâmetros		5	4	3	2	1
Tema e tipologia	A	Cumprimento integralmente a instrução quanto a: • tema  <b>E</b> • tipo de texto	<b>NÍVEL</b>	Cumprimento parcialmente a instrução quanto a: • tema (texto com alguns desvios temáticos)  <b>E</b> • tipo de texto (texto de tipo Híbrido)	<b>NÍVEL</b>	Segue a instrução de forma insuficiente quanto a: • tema (texto tratando o tema dado de forma muito vaga ou tratando-o num plano secundário) <b>E</b> • tipo de texto (texto híbrido). <b>OU</b> Cumprimento apenas uma das instruções (tema ou tipo de texto).
		Redige um texto que respeita plenamente os tópicos dados;  Produz um discurso coerente: • com informação pertinente; • com progressão temática evidente; • com título, abertura, desenvolvimento e conclusão adequados.		Redige um texto que respeita parcialmente os tópicos dados, com alguns desvios e com alguma ambiguidade.  Produz um discurso globalmente coerente, com lacunas ou com algumas insuficiências que não afetam a lógica do conjunto.		Redige um texto que desrespeita quase totalmente os tópicos dados.  Produz um discurso inconsistente, com informação ambígua ou confusa.
		Redige um texto bem estruturado e articulado. Segmenta as unidades de discurso (com parágrafos, com marcadores discursivos...), de acordo com a estrutura textual definida. Domina os mecanismos de coesão textual. Por exemplo: • usa processos variados de articulação interfrásica; recorre, em particular, a conectores diversificados (de causa/efeito, de sequencialização...); • assegura a manutenção de cadeias de referência (através de substituições nominais, pronominais...); • garante a manutenção de conexões entre coordenadas de enunciação (pessoa, tempo, espaço) ao longo do texto.  Pontua de forma sistemática, pertinente e intencional.		<b>INTERMÉDIO</b>		Redige um texto estruturado e articulado de forma satisfatória. Segmenta assistematicamente as unidades de discurso. Domina suficientemente os mecanismos de coesão textual. Por exemplo: • usa processos comuns de articulação interfrásica; faz um uso pouco diversificado de conectores; • assegura, com algumas discontinuidades, a manutenção de cadeias de referência; • garante, com algumas discontinuidades, a manutenção de conexões entre coordenadas de enunciação ao longo do texto.  Pontua sem seguir sistematicamente as regras, o que não afeta a inteligibilidade do texto.

Pontuação		DESCRIÇÃO DOS NÍVEIS DE DESEMPENHO - ESCRITA				
Parâmetros		5	4	3	2	1
Morfologia e sintaxe	D	Manifesta segurança no uso de estruturas sintáticas variadas e complexas.	NÍVEL	Manifesta um domínio aceitável no uso de estruturas sintáticas diferentes e recorre a algumas das estruturas complexas mais frequentes.	NÍVEL	Recorre a um leque limitado de estruturas sintáticas, usando predominantemente a parataxe.
		Domina processos de conexão intrafrásica (concordância, flexão verbal, propriedades de seleção...).		Apresenta incorreções pontuais nos processos de conexão intrafrásica.		Apresenta muitas incorreções nos processos de conexão intrafrásica, o que afeta a inteligibilidade do texto.
		Utiliza vocabulário variado e adequado.		Utiliza vocabulário adequado, mas comum e com algumas confusões pontuais.		Utiliza vocabulário restrito e redundante, recorrendo sistematicamente a lugares-comuns (com prejuízo da comunicação).
Repertório vocabular	E	Procede a uma seleção intencional de vocabulário para expressar cambiantes de sentido.	INTERMÉDIO	Recorre a um vocabulário elementar para expressar cambiantes de sentido.	INTERMÉDIO	
Ortografia	F	Não dá erros ortográficos ou dá apenas um erro num texto de 100 palavras.		Dá quatro ou cinco erros ortográficos em cerca de 100 palavras.		Dá de dez a treze erros ortográficos em cerca de 100 palavras.

**Nota 1** – Sempre que, em qualquer parâmetro, o texto produzido pelo aluno fique aquém do que é exigido para o nível 1 (um), deve ser atribuída a classificação de zero pontos no parâmetro em que tal se verifique.

**Nota 2** – No âmbito do parâmetro F – Ortografia –, consideram-se também:

- os erros de acentuação;
- os erros de translineação;
- o uso indevido de letra minúscula ou de letra maiúscula.

**Nota 3** - Número mínimo e máximo de palavras:

- entre 116 a 139 ou entre 201 a 224, terá uma desvalorização de um ponto;
- entre 47 e 115 palavras ou mais de 224 palavras, terá uma desvalorização de dois pontos;
- menos de 47 palavras, será classificado com zero pontos.

### 3.3. Classificação

Na avaliação de trabalhos, deverá ser utilizada a seguinte escala de classificação:

<b>Classificação</b>	<b>Pontuação (%)</b>
Insuficiente	0 – 49
Suficiente	50 - 69
Bom	70 - 89
Muito Bom	90 - 100

Assiste ao aluno o direito de informação sobre a pontuação e/ou apreciação obtida nos testes, devendo-se exarar na ficha de cada aluno o respetivo resultado (avaliação qualitativa e quantitativa).

Relativamente aos elementos de avaliação formativa (fichas e/ou trabalhos individuais/pares/grupo), estes devem ser corrigidos não ultrapassando os 10 dias úteis após realização e entregues aos alunos com a apreciação qualitativa, antes do término de cada período.

Os docentes que tenham a seu cargo turmas dos Cursos de Formação Vocacional / Turmas PCA podem optar por escolher a forma como vão avaliar os seus alunos, não tendo obrigatoriamente que fazer duas fichas de avaliação escrita. A avaliação dos discentes pode consistir quer na realização de fichas de avaliação quer na realização de trabalhos com apresentação oral e/ou escrita. Caberá a cada docente escolher qual o meio de avaliação que mais se adequa a cada turma.

#### 4. REFLEXÃO SOBRE A ATRIBUIÇÃO DOS NÍVEIS

Na atribuição de qualquer um dos níveis, ter-se-á em consideração a situação escolar do aluno no início do processo Ensino/Aprendizagem e o progresso realizado ao longo do período / do ano.

PERFIL DO ALUNO PARA ATRIBUIÇÃO DAS CLASSIFICAÇÕES EM RESULTADO DA AVALIAÇÃO SUMATIVA					
Domínios	Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Nível 5
<b>ORALIDADE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Interpreta discursos orais com muitas dificuldades.</li> <li>▪ Não participa em situações de interação discursiva e produz textos orais com muitas incorreções.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Interpreta com dificuldades, discursos orais.</li> <li>▪ Raramente participa em situações de interação discursiva e produz textos orais com incorreções.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Interpreta, satisfatoriamente, alguns discursos orais de acordo com a intenção comunicativa.</li> <li>▪ Participa ainda que com algumas incorreções, na interação discursiva e na produção de textos orais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Interpreta, com facilidade, discursos orais, de acordo com a intenção comunicativa.</li> <li>▪ Revela facilidade na interação discursiva e na produção de textos orais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Interpreta, com bastante facilidade, discursos orais, até os complexos, de acordo com a intenção comunicativa.</li> <li>▪ Revela muita facilidade na interação discursiva e na produção de textos orais.</li> </ul>

<b>LEITURA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lê textos com muita hesitação, sem entoação e com um ritmo muito lento (0 – 28).</li> <li>▪ Não compreende o sentido dos textos.</li> <li>▪ Não organiza a informação contida no texto.</li> <li>▪ Não avalia criticamente textos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lê textos com hesitação, sem entoação e com um ritmo lento (29 – 56).</li> <li>▪ Compreende com muita dificuldade o sentido dos textos.</li> <li>▪ Organiza com muita dificuldade a informação contida no texto.</li> <li>▪ Faz avaliações críticas de textos com muita dificuldade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lê textos com alguma hesitação, entoação e ritmo (57 – 84).</li> <li>▪ Compreende com alguma dificuldade o sentido dos textos.</li> <li>▪ Organiza com alguma dificuldade a informação contida no texto.</li> <li>▪ Faz avaliações críticas de textos com alguma dificuldade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lê textos com articulação, entoação e fluência adequadas (85 – 112).</li> <li>▪ Compreende com facilidade o sentido dos textos.</li> <li>▪ Organiza com facilidade a informação contida no texto.</li> <li>▪ Faz com facilidade avaliações críticas de textos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lê expressivamente e de forma fluente (113 -140);</li> <li>▪ Compreende com bastante facilidade o sentido dos textos.</li> <li>▪ Organiza com bastante facilidade a informação contida no texto.</li> <li>▪ Faz com bastante facilidade avaliações críticas de textos.</li> </ul>
	<b>Domínios</b>	<b>Nível 1</b>	<b>Nível 2</b>	<b>Nível 3</b>	<b>Nível 4</b>
<b>EDUCAÇÃO LITERÁRIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Não revela capacidade de leitura e interpretação do texto em função do género literário.</li> <li>▪ Não mobiliza conhecimentos da estrutura e elementos constitutivos do texto narrativo.</li> <li>▪ Não é capaz de explicar recursos expressivos utilizados na construção dos textos literários.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revela muitas dificuldades na leitura e interpretação do texto em função do género literário.</li> <li>▪ Mobiliza com dificuldades conhecimentos da estrutura e elementos constitutivos do texto narrativo.</li> <li>▪ Tem muitas dificuldades em explicar recursos expressivos utilizados na construção dos textos literário.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revela algumas dificuldades na leitura e interpretação do texto em função do género literário.</li> <li>▪ Mobiliza conhecimentos da estrutura e elementos constitutivos do texto narrativo.</li> <li>▪ Tem algumas dificuldades em explicar recursos expressivos utilizados na construção dos textos literários.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revela facilidade na leitura e interpretação do texto em função do género literário.</li> <li>▪ Mobiliza com facilidade conhecimentos da estrutura e elementos constitutivos do texto narrativo.</li> <li>▪ É capaz de explicar recursos expressivos utilizados na construção dos textos literários.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revela muita facilidade na leitura e interpretação do texto em função do género literário.</li> <li>▪ Mobiliza com eficiência conhecimentos da estrutura e elementos constitutivos do texto narrativo.</li> <li>▪ Apresenta elevada capacidade em explicar recursos expressivos utilizados na construção dos textos literários</li> </ul>

<p style="text-align: center;"><b>ESCRITA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Não revela capacidade de planificação da escrita por meio do registo de ideias e da sua hierarquização.</li> <li>▪ Não revela capacidade de escrita de organizada em parágrafos, de acordo com o género textual, que convém à finalidade comunicativa: descrição e/ou retrato; narração e argumentação.</li> <li>▪ Não revela capacidade de aperfeiçoamento de texto depois de redigido com respeito pelas regras de ortografia, pontuação, morfologia e sintaxe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revela muitas dificuldades na planificação da escrita por meio do registo de ideias e da sua hierarquização.</li> <li>▪ Revela muitas dificuldades na escrita de organizada em parágrafos, de acordo com o género textual, que convém à finalidade comunicativa: descrição e/ou retrato; narração e argumentação.</li> <li>▪ Revela muitas dificuldades na capacidade de aperfeiçoamento de texto depois de redigido com respeito pelas regras de ortografia, pontuação, morfologia e sintaxe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revela algumas dificuldades na planificação da escrita por meio do registo de ideias e da sua hierarquização.</li> <li>▪ Revela algumas dificuldades na escrita de organizada em parágrafos, de acordo com o género textual, que convém à finalidade comunicativa: descrição e/ou retrato, narração e argumentação.</li> <li>▪ Revela algumas dificuldades no aperfeiçoamento de texto depois de redigido com respeito pelas regras de ortografia, pontuação, morfologia e sintaxe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revela facilidade na planificação da escrita por meio do registo de ideias e da sua hierarquização.</li> <li>▪ Revela facilidade na escrita organizada em parágrafos, de acordo com o género textual, que convém à finalidade comunicativa: descrição e/ou retrato; narração e argumentação.</li> <li>▪ Revela facilidade no aperfeiçoamento de texto depois de redigido com respeito pelas regras de ortografia, pontuação, morfologia e sintaxe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revela muita facilidade na planificação da escrita por meio do registo de ideias e da sua hierarquização.</li> <li>▪ Revela muita facilidade na escrita organizada em parágrafos, de acordo com o género textual, que convém à finalidade comunicativa: descrição e/ou retrato; narração e argumentação.</li> <li>▪ Revela muita facilidade no aperfeiçoamento de texto depois de redigido com respeito pelas regras de ortografia, pontuação, morfologia e sintaxe.</li> </ul>
---	---	--	---	--	--

Domínios	Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Nível 5
GRAMÁTICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revela muitas dificuldades no reconhecimento e na aplicação das regras gramaticais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revela dificuldades no reconhecimento e na aplicação das regras gramaticais, a nível do léxico, da morfologia e da sintaxe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reconhece e aplica, satisfatoriamente, as regras gramaticais, a nível do léxico, da morfologia e da sintaxe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revela facilidade no reconhecimento e na aplicação das regras gramaticais, a nível do léxico, da morfologia e da sintaxe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Revela muita facilidade no reconhecimento e na aplicação das regras gramaticais, a nível do léxico, da morfologia e da sintaxe.</li> </ul>

ATITUDES E VALORES						
ATIVIDADES	Relacionadas	Desenvolvimento pessoal e autonomia				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Não é assíduo nem pontual.</li> <li>▪ Não tem respeito por si e pelos outros.</li> <li>▪ Não traz o material necessário para as aulas.</li> <li>▪ Não organiza os seus materiais.</li> <li>▪ Não revela iniciativa, empenho na realização das tarefas e superação das dificuldades.</li> <li>▪ Não manifesta hábitos de estudo.</li> <li>▪ Não se responsabiliza pelas suas ações nem decisões.</li> <li>▪ Não demonstra capacidade crítica e de reflexão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ É pouco assíduo e pontual.</li> <li>▪ Tem pouco respeito por si e pelos outros.</li> <li>▪ Traz raramente o material.</li> <li>▪ Organiza com dificuldade os seus materiais.</li> <li>▪ Revela pouca iniciativa, empenho na realização das tarefas e superação das dificuldades.</li> <li>▪ Manifesta poucos hábitos de estudo.</li> <li>▪ Responsabiliza-se pouco pelas suas ações e decisões.</li> <li>▪ Demonstra pouca capacidade crítica e de reflexão;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ É frequentemente assíduo e pontual.</li> <li>▪ Revela frequentemente respeito por si e pelos outros.</li> <li>▪ Traz o frequentemente material necessário para as aulas.</li> <li>▪ Organiza com alguma facilidade os seus materiais.</li> <li>▪ Revela alguma iniciativa, empenho na realização das tarefas e superação das dificuldades</li> <li>▪ Manifesta alguns hábitos de estudo.</li> <li>▪ Responsabiliza-se frequentemente pelas suas ações e decisões;</li> <li>▪ Demonstra frequentemente capacidade crítica e de reflexão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ É quase sempre assíduo e pontual.</li> <li>▪ Revela quase sempre respeito por si e pelos outros.</li> <li>▪ Traz o quase sempre material necessário para as aulas.</li> <li>▪ Organiza com facilidade os seus materiais.</li> <li>▪ Revela iniciativa, empenho na realização das tarefas e superação das dificuldades</li> <li>▪ Manifesta quase sempre hábitos de estudo.</li> <li>▪ Responsabiliza-se quase sempre pelas suas ações e decisões.</li> <li>▪ Demonstra quase sempre capacidade crítica e de reflexão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ É sempre assíduo e pontual.</li> <li>▪ Revela sempre respeito por si e pelos outros.</li> <li>▪ Traz o sempre material necessário para as aulas.</li> <li>▪ Organiza com bastante facilidade os seus materiais.</li> <li>▪ Revela bastante iniciativa, empenho na realização das tarefas e superação das dificuldades.</li> <li>▪ Manifesta sempre hábitos de estudo.</li> <li>▪ Responsabiliza-se sempre pelas suas ações e decisões.</li> <li>▪ Demonstra sempre capacidade crítica e de reflexão.</li> </ul>
		<b>Nível 1</b>	<b>Nível 2</b>	<b>Nível 3</b>	<b>Nível 4</b>	<b>Nível 5</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Não colabora em atividades de pares e grupos.</li> <li>▪ Não evidencia espírito de tolerância e solidariedade.</li> <li>▪ Não aceita a opinião dos outros.</li> <li>▪ Não cumpre as regras da comunicação oral.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Colabora pouco em atividades de pares e grupos.</li> <li>▪ Evidencia pouco espírito de tolerância e solidariedade.</li> <li>▪ Aceita pontualmente a opinião dos outros.</li> <li>▪ Cumpre raramente as regras da comunicação oral.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Colabora frequentemente em atividades de pares e grupos.</li> <li>▪ Evidencia algum espírito de tolerância e solidariedade.</li> <li>▪ Aceita frequentemente a opinião dos outros.</li> <li>▪ Cumpre frequentemente as regras da comunicação oral.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Colabora quase sempre em atividades de pares e grupos.</li> <li>▪ Evidencia espírito de tolerância e solidariedade.</li> <li>▪ Aceita quase sempre a opinião dos outros.</li> <li>▪ Cumpre quase sempre as regras da comunicação oral.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Colabora sempre em atividades de pares e grupos.</li> <li>▪ Evidencia bastante espírito de tolerância e solidariedade.</li> <li>▪ Aceita sempre a opinião dos outros.</li> <li>▪ Cumpre sempre as regras da comunicação oral.</li> </ul>
	Bem-estar, Saúde e ambiente	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Não zela pela limpeza e organização da sala de aula.</li> <li>▪ Não contribui para um bom ambiente na sala de aula.</li> <li>▪ Não respeita os seus bens e os dos outros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zela raramente pela limpeza e organização da sala de aula.</li> <li>▪ Contribui raramente para um bom ambiente na sala de aula.</li> <li>▪ Respeita pouco os seus bens e os dos outros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zela frequentemente pela limpeza e organização da sala de aula.</li> <li>▪ Contribui frequentemente para um bom ambiente na sala de aula.</li> <li>▪ Respeita frequentemente os seus bens e os dos outros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zela quase sempre pela limpeza e organização da sala de aula.</li> <li>▪ Contribui quase sempre para um bom ambiente na sala de aula.</li> <li>▪ Respeita quase sempre os seus bens e os dos outros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zela sempre pela limpeza e organização da sala de aula.</li> <li>▪ Contribui sempre para um bom ambiente na sala de aula.</li> <li>▪ Respeita sempre os seus bens e os dos outros.</li> </ul>

**Nível 5** - O aluno corresponde bem à exigência de todos os critérios de avaliação.

**Nível 4** - O aluno corresponde bem à exigência de quase todos os critérios de avaliação.

**Nível 3** - O aluno corresponde razoavelmente à exigência dos critérios de avaliação. Ao aluno que consiga aplicar implicitamente as normas gramaticais, ainda que não tenha conhecimento da nomenclatura, poderá ser atribuído nível três.

**Nível 2** - O aluno não corresponde à exigência da maioria dos critérios de avaliação.

**Nível 1** - O aluno não corresponde à exigência dos critérios de avaliação.

Fazendo parte integrante do percurso escolar do aluno, está o **fator comportamental**, uma vez que as atitudes assumidas por aquele, face à sua aprendizagem e/ou integração escolar, determinam grandemente o seu nível de aproveitamento, relativamente às competências atrás descritas. Este fator assume particular relevância nos casos fronteira, sobretudo quando implica a transição de ano ou a mudança de ciclo.

## **Atitudes e valores**

**Assertividade:** capacidade de exprimir sentimentos, pensamentos e necessidades de forma clara, direta e honesta, respeitando os direitos dos outros; capacidade de reagir de forma positiva perante situações de frustração ou quando é contrariado; capacidade de interagir com cordialidade em diferentes situações e por sua iniciativa; capacidade de aguardar a sua vez para intervir, escutando os outros e dando a sua opinião com respeito.

**Cooperação:** capacidade de trabalhar em colaboração, respeitando e integrando as diferenças e contribuindo para a troca de ideias, conhecimentos e experiências, para alcançar um objetivo comum; capacidade de cumprir as regras estabelecidas e de colaborar com o professor e com os seus pares de forma eficaz.

**Autonomia:** capacidade de se responsabilizar pela sua aprendizagem, de refletir criticamente e tomar decisões, motivando-se para aprender, identificando as áreas de interesse pessoal, procurando soluções para as dificuldades que possam surgir e aprofundando conhecimentos e capacidades; capacidade de realizar autonomamente as tarefas nos períodos de tempo necessários verificando se cometeu alguma incorreção.

**Empenho:** capacidade de iniciativa, persistência e esforço para melhorar e alcançar o que se propõe, resolvendo problemas e lidando com adversidades; capacidade de participar espontaneamente nas atividades, mantendo os registos e trabalho organizado e sabendo usar os tempos de trabalho de forma eficaz.

**Responsabilidade:** capacidade de cumprir os compromissos, obrigações e deveres, adotando comportamentos que promovem o seu bem-estar e o do outro; capacidade de contribuir para um bom ambiente na aula, trazendo o material necessário, mantendo o espaço comum limpo e organizado, sabendo regular as suas intervenções e assumindo as consequências dos seus atos.